

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

**Начальник отдела образования
администрации Центрального района
Санкт-Петербурга**

**Заведующий ГБДОУ детский сад №58
Центрального района
Санкт-Петербурга**

Н.Г. Симакова

И.Е.Вежлева

« _____ » _____

от «07» августа 2024г. приказ 61-ОД

ПЛАН РАБОТЫ
ГБДОУ детский сад №58 комбинированного вида
Центрального района Санкт-Петербурга
по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год

| № п. | Мероприятие | Отчетный документ | Ответственные исполнители | Срок исполнения |
|-------------|--|--|--|------------------------|
| 1. | Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ №58 на 2023-2024 учебный год | Отчет, утвержденный приказом заведующего ГБДОУ | Заведующий ГБДОУ И.Е.Вежлева | 20.08.2024 |
| 2. | Издание приказа о назначении должностного лица, ответственного за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в 2024-2025 учебном году | Приказ заведующего ГБДОУ | Заведующий ГБДОУ И.Е.Вежлева | 20.08.2024 |
| 3. | Совещание комиссии по противодействию коррупции об актуализации нормативной базы в сфере противодействия коррупции и о плане работы на 2024-2025 учебный год | Протокол №1 | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | 09.09.2024 |
| 4. | Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур | Отчет на общем собрании работников ГБДОУ | Заведующий ГБДОУ И.Е.Вежлева | 30.08.2024 |
| 5. | Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации | Ежегодный отчет, | Ответственный за организацию работы по профилактике | 20.08.2024 |

| | | | | |
|-----|--|---|--|---|
| | о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции | план на текущий учебный год | коррупционных правонарушений | и по каждому требованию в течение планируемого периода |
| 6. | Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции | Лист ознакомления | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | 30.08.2024 и при изменении действующего законодательства |
| 7. | Рассмотрение вопроса «О ходе выполнения Плана работы по противодействию коррупции в ГБДОУ №58» на совещании комиссии учреждения по противодействию коррупции | Протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | 17.12.2024 30.05.2025 |
| 8. | Контроль оказания платных образовательных услуг в ГБДОУ №58 | Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции | Ответственный за организацию платных образовательных услуг ГБДОУ Е.В.Долгушина, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | 17.12.2024 30.05.2025 |
| 9. | Заседание комиссии учреждения по противодействию коррупции по вопросу «Об исполнении государственного заказа в ГБДОУ №58» | Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | 17.12.2024 30.05.2025 |
| 10. | Заседание комиссии учреждения по противодействию коррупции по вопросу «О стимулирующих выплатах сотрудникам учреждения в 2025 году» | Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции | Заведующий ГБДОУ И.Е.Вежлева Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | 17.12.2024 |
| 11. | Организация антикоррупционного образования работников учреждения с предоставлением соответствующих документов о прохождении обучения | Свидетельства о прохождении курсов | Зам.заведующего по УВР Н.Н.Седенкова, Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, | В соответствии с планом учреждения по обучению и повышению квалификации сотрудников |

| | | | | |
|-----|--|---|---|---|
| 12. | Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг, в том числе платных | Информационные стенды, сайт ГБДОУ, беседы | Ответственный за организацию платных образовательных услуг ГБДОУ Е.В.Долгушина, зам. заведующего по УВР Н.Н.Седенкова, ответственный за работу с сайтом ГБДОУ М.А.Илюк, воспитатели групп | Постоянно (при поступлении получателей образовательной услуги в учреждение) |
| 13. | Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о порядке оказания платных образовательных услуг, ознакомление родителей с Методическими рекомендациями "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524) | Лист регистрации на родительском собрании (2 площадки ГБДОУ) | Ответственный за организацию платных образовательных услуг ГБДОУ, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений Заведующий ГБДОУ И.Е.Вежлева | 24.09.2024 (1) 26.09.2024 (2) |
| 14. | Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБДОУ №58 | Журнал регистрации обращений граждан о фактах коррупции | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, старший воспитатель Е.В. Долгушина | Постоянно в течение отчетного периода |
| 15. | Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении | Заявление и иные документы службы занятости | Заведующий ГБДОУ И.Е.Вежлева | Ежемесячно |
| 16. | Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлением коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных | Плакаты, информационные стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, ответственный за работу с сайтом ГБДОУ М.А.Илюк | Постоянно |

| | | | | |
|-----|--|---|--|--|
| | ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений | | | |
| 17. | Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного доклада о деятельности учреждения | Ссылка на соответствующую страницу | Заведующий ГБДОУ И.Е.Вежлева, ответственный за работу с сайтом ГБДОУ М.А.Илюк | 30.05.2025 |
| 18. | Оказание содействия в предотвращении урегулирования конфликта интересов в учреждении | Протокол заседания комиссии по предотвращению конфликта интересов | Заведующий ГБДОУ И.Е.Вежлева, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений, старший воспитатель Е.В. Долгушина | 09.09.2024 17.12.2024 30.05.2025 и в течение года по мере необходимости |
| 19. | Принятие мер по недопущению составления учреждением неофициальной отчетности и использования поддельных документов | | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | Постоянно |
| 20. | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики | | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | Постоянно |
| 21. | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | | Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений | Постоянно |

**Ответственный за организацию
работы по профилактике коррупционных
и иных правонарушений
в ГБДОУ №58 Центрального района СПб**

Е.В. Долгушина